

進用兼任助理 專簽 (範本)

檔 號：  
保存年限：

簽 於 臺北市立體育學院 (單位名稱) 100 年 9 月 2 日

主旨：有關本系/所/中心○○○老師國科會專題研究計畫/產學合作計畫擬進用兼任助理乙案，簽請 核示。

說明：

- 一、計畫名稱：○○○○○○○○○○○○ (如附件一：經費核定清單或合約書)。
- 二、計畫編號：○○○○○○○○○○
- 三、本案擬自○年○月○日起至○年○月○日止 (共○個月) 聘用大學部/碩士班/博士班/講師級/助教級兼任助理○○○，依據國科會專題研究計畫兼任助理人員工作酬金支給標準表 (如附件二)，每月支付助學金新臺幣○○○○元整，所需經費合計新臺幣○○○○元整 (○○○元×○月)，由本案業務費研究人力費用項下支應。
- 四、所進用之人員非計畫主持人、共同主持人之配偶與三等親之關係。且業依性別平等教育法規定查核無犯罪紀錄。
- 五、檢附該員學生證/相關證明文件、郵局存簿及身分證件影本各乙份。

擬辦：奉 鈞長核示後，進用○○○擔任本案兼任助理，並依相關規定辦理人事管理、發薪事宜。

承辦單位電話： \_\_\_\_\_ 審 核 決 行

敬會：育成中心 總務處 會計室